

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลสันป่าตอง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

สารบัญ

คำนำ	หน้า
๑. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)	ก
๒. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)	๑
	๔

คำนำ

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กำหนดให้ แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้อยู่ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน แต่ละรายการ หรือ กิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล งบประมาณแต่ละ โครงการหรือกิจกรรม การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน แต่ละโครงการหรือกิจกรรม การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วย งานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลในหน่วยงาน ได้ทราบ

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลสันป่าตอง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)								
๑.๑ การวางแผนกำลังคน การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗-๒๕๖๙) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๘- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→	→	→	→	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๒ การบรรจุแต่งตั้งการ สรรหาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตามกรอบอัตรากำลังที่ว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๘- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→	→	→	→	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๓ ดำเนินการรับโอน/ให้ ย้าย พนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๘- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→	→	→	→	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	
๑.๔ ดำเนินการ เกษียณอายุราชการ ลาออกของพนักงาน เทศบาล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๘- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→	→	→	→	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
<p>๑.๕ จัดทำประกาศเทศบาลตำบลสันป่าตองเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานรอบที่ ๑/๒๕๖๙ - ๒/๒๕๖๙</p> <p>- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ - ๒/๒๕๖๙)</p> <p>- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ - ๒/๒๕๖๙)</p> <p>- หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของครู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ - ๒/๒๕๖๙)</p>	<p>○</p> <p>○</p> <p>○</p>	<p>๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> <p>๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p>				<p>→</p> <p>→</p> <p>→</p>	<p>สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่</p>	

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
<p>๑.๖ การประกาศเทศบาลตำบลสันป่าตอง เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วน ตำบล</p> <p>ครั้งที่ ๑ (ผลการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)</p> <p>ครั้งที่ ๒ (ผลการประเมิน ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)</p>	<p>○</p> <p>○</p>	<p>๑-๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘</p> <p>๑-๑๕ เมษายน ๒๕๖๙</p>	<p>→</p>	<p>→</p>			<p>สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่</p> <p>สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่</p>	
<p>๑.๘ การเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๙</p>	○	๑ พ.ย. ๒๕๖๘- ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๘	→				สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	
<p>๑.๙ การสำรวจข้อมูลความต้องการฝึกอบรมของบุคลากร เทศบาลตำบลสันป่าตอง</p>	○	๑-๓๑ มกราคม ๒๕๖๙	→				สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	
<p>๑.๑๐ โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP)</p>	○	๑ ก.พ. ๒๕๖๙- ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙		→			สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	
<p>๑.๑๑ การปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบบุคลากร แห่งชาติ (LHR)</p>	○	๑ ต.ค ๒๕๖๘- ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→				สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่	

แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลสันป่าตอง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	แผนการดำเนินงาน				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔		
แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development)								
๒.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และพนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๒๐๐,๐๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→				สำนักปลัด งาน เจ้าหน้าที่	
๒.๒ การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	๒๒๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→				ทุกกอง/ สำนักปลัด	
๒.๓ โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๕,๐๐๐	๑-๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๙			→		สำนักปลัด งานบริหาร ทั่วไป	
๒.๔ โครงการวันท้องถิ่นไทย	๕,๐๐๐	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙		→			สำนักปลัด งานบริหาร ทั่วไป	
๒.๕ โครงการอบรมกฎหมายเบื้องต้น	๑๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๒๕๖๘-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	→				สำนักปลัด งานนิติการ	
๒.๖ โครงการให้ความรู้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับพัสดุ	๑๐,๐๐๐	๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙		→			กองคลัง	
๒.๗ โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (อัคคีภัยในอาคารและการอพยพหนีไฟ)	๑๕,๐๐๐	๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	
๒.๘ โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อปท.	๕,๐๐๐	๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙				→	สำนักปลัด งานป้องกันฯ	