

การประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ผู้เข้าประชุม

๑. นางรพีพรรณ	สุรียานรากร	ประธานสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๒. ลิบเอกวันชัย	สังข์สุทธิ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๓. นายวิรัตน์	จะวรรณะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๔. นางแก้วเรือน	นนเทศา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๕. นายประสงค์	เลี้ยวหิรัญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๖. นายศรีทอง	ปัญญา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๗. นายภัทรพงศ์	จันทร์ดี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๘. นายบุญเกิด	ชมภูรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๙. นายกล้วยไม้	นวลศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๑๐. นายนิวัตร	เรือนคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๑๑. นายประพันธ์	แสนหลี่	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๑๒. นายวุฒิกกร	วิกรมโยธิน	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสนั่น	สุนันตะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
-------------	---------	------------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเกษม	ถาพินิจ	นายกเทศมนตรี
๒. นายสมควร	กันธาอินตะ	รองนายกเทศมนตรี
๓. นางวลัยลักษณ์	ธนโชติภูมิพัทร	รองนายกเทศมนตรี
๔. นายชัยโรจน์	อนันท์บุญสุทธิ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๕. นายบุญทวี	ยังเกิด	เลขานุการนายกเทศมนตรี

๖. นางสาวสุกัญญา	จอมเตปิน	รองปลัดเทศบาล
๗. นางสาวอัญชลี	พุทธกาญจนกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๘. นายสุรพงษ์	ชัยรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙.นางสุชัญญา	รุจิชัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๐.นางสาวมยุรี	หอมนิยม	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๑.นางฉัตรรัตน์	มั่งเงิน	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๒.นางกมลวรรณ	ศรีเจริญจิตต์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓.นางลำดวน	ผดุงกิจ	หัวหน้าฝ่ายอำนาจการ
๑๔.นายกมล	ประทุม	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๑๕.นายสมชาย	คำภีระ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๖.นางลำยอง	ธรรมประณีต	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๗.นางศิริกานต์	บุญสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๘.นายสุพล	กันทาสม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑๙.นางสาววรินทร์	มุลยศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๐.นางสาวอรทัย	ไฮตา	เจ้าพนักงานธุรการ

### บันทึกการประชุม

ประธานสภาเทศบาล เนื่องจากในวันนี้ นายปลัดการ นิยกุล เลขานุการสภาเทศบาลตำบล สันป่าตอง ขอลากิจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๑ ประธานสภาท้องถิ่น รองประธาน สภาท้องถิ่น และเลขานุการสภาท้องถิ่น วรรคท้าย “ในการประชุมสภาท้องถิ่น ครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถ ปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็น ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความ ในข้อ ๑๓ และข้อ ๑๙ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนน เลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ”

ต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ขอเรียนเชิญ

ลิบเอกวันชัย ลังษ์สุทธิ      ขอเสนอ นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทำหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล      เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้เสนอขอให้สมาชิกสภาเทศบาล ๒ ท่านเป็นผู้รับรอง

ผู้รับรอง

๑. นายวิรัตน์                      จะวรรณะ

๒. นายภัทรพงศ์                  จันทร์ดีป

นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน      ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองที่ได้ไว้วางใจให้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลในครั้งนี้ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

เลขานุการสภาเทศบาล      ขอเรียนเชิญ นางรพีพรรณ สุรียานรากร ประธานสภาเทศบาล ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมสภาเทศบาลและเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๑      เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาล      ๑. ในวันนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ลาป่วยจำนวน ๑ คน ได้แก่ นายสนั่น สุนันตะ

๒. ขอขอบคุณลิบเอกวันชัย ลังษ์สุทธิ รองประธานสภาเทศบาลที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง แทนข้าพเจ้าในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

๓. ขอแจ้งกำหนดการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเทศบาลตำบลสันป่าตอง ประจำปี ๒๕๖๖ เนื้อหาในการอบรม เรื่อง “ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง นวัตกรรม สู้สันป่าตองท้องถิ่นอัจฉริยะ” ณ เชียงดาว กู๊ดวิว รีสอร์ท อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๖ โดยขอนัดหมายให้ ผู้ที่เข้าร่วมโครงการให้มาพร้อมกัน ณ เทศบาลตำบลสันป่าตอง เวลา ๐๖.๓๐ น. เดินทางด้วยรถตู้ปรับอากาศ ใช้เวลาเดินทางประมาณ ๒ ชั่วโมง

เลขานุการสภาเทศบาล	ขอแก้ไขวาระการประชุมที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้ว ดังนี้ วาระที่ ๒.๑ ขอแก้ไขข้อความจากเดิม “วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖” เปลี่ยนเป็น “วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖”
	วาระที่ ๕.๒ ขอแก้ไขข้อความจากเดิม “งบประมาณ ๑๒๐,๒๐๐.-บาท หนึ่งแสนสองพันสองร้อยบาทถ้วน” เปลี่ยนเป็น “งบประมาณ ๑๑๑,๒๐๐.-บาท หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)” เนื่องจากมีการรวมค่าติดตั้งเข้าไป ในครุภัณฑ์จึงต้องปรับตัวเลขที่ลดลง
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
	๒.๑ การประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
ประธานสภาเทศบาล	ขอให้ทุกท่านพิจารณาสำเนารายงานการประชุมที่แจกไปล่วงหน้าแล้ว ว่ามีข้อความตอนใดที่จะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาเทศบาล	ต่อไปจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดรับรองรายงาน การประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ โปรดยกมือ
ที่ประชุม	ลงมติกยกมือเห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง ประธานสภาออกเสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
	๔.๑ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้พิจารณาแปรรูปที่ดินร้างเทศบาล งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
ประธานสภาเทศบาล	ตามที่สภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาเทศบาล

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖  
และที่ประชุมสภาฯ ได้คัดเลือกคณะกรรมการพิจารณาชั้นแปรญัตติ จำนวน ๓ คน  
ประกอบด้วย

๑. นายวิรัตน์ จะวรรณะ

**การประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง**

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

**ผู้เข้าประชุม**

๑. นางรพีพรรณ	สุรียานรากร	ประธานสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๒. ลิบเอกวันชัย	สังข์สุทธิ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๓. นายวิรัตน์	จะวรรณะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๔. นางแก้วเรือน	นนเทศา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๕. นายประสงค์	เสียวหิรัญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๖. นายศรีทอน	ปัญญา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๗. นายภัทรพงศ์	จันทร์ดี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๘. นายบุญเกิด	ชมภูรัตน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๙. นายกล้วยไม้	นวลศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๑๐. นายนิวัตร	เรือนคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๑๑. นายประพันธ์	แสนหลี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
๑๒. นายวุฒิกกร	วิกรมโยธิน	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายสนั่น	สุนันตะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง
-------------	---------	------------------------------

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๓. นายเกษม	ธำพนิจ	นายกเทศมนตรี
------------	--------	--------------

๘. นายสมควร	กันธาอินตะ	รองนายกเทศมนตรี
๙. นางสาววัลย์ลักษณ์	ชนโชติภุริพัทร	รองนายกเทศมนตรี
๑๐. นายชัยโรจน์	อนันท์ปัญญาสุทธิ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
๑๑. นายบุญทวี	ยังเกิด	เลขานุการนายกเทศมนตรี
๑๒. นางสาวสุกัญญา	จอมเตปิน	รองปลัดเทศบาล
๓. นางสาวอัญชลี	พุทธกาญจนกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
๔. นายสุรพงษ์	ชัยรัตน์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕.นางสุชัญญา	รุจิชัย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
๑๐.นางสาวมยุรี	หอมนิยม	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๑.นางฐิติรัตน์	มั่งเงิน	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๒.นางกมลวรรณ	ศรีเจริญจิตต์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๓.นางลำดวน	ผดุงกิจ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๔.นายกมล	ประทุม	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๑๕.นายสมชาย	คำภิละ	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
๑๖.นางลำยอง	ธรรมประณีต	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๗.นางศิริกานต์	บุญสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๘.นายสุพล	กันทาสม	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข
๑๙.นางสาววรินทร์	มูลยศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๒๐.นางสาวอรทัย	ไฮตา	เจ้าพนักงานธุรการ

### บันทึกการประชุม

ประธานสภาเทศบาล เนื่องจากในวันนี้ นายสักการ ฉนิยกุล เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ขอลากิจ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาลแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๑ ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น และเลขานุการสภาท้องถิ่น วรรคท้าย “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็น

ผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ ๑๓ และข้อ ๑๙ วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือ”

ต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้เสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ขอเรียนเชิญ

ลิบเอกวันชัย สังข์สุทธิ      ขอเสนอ นายวุฒิกิจ วิกกรมโยธิน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ทำหน้าที่  
เลขานุการสภาเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล      เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลเป็นผู้เสนอขอให้สมาชิกสภาเทศบาล ๒ ท่านเป็น  
ผู้รับรอง

ผู้รับรอง

๓. นายวิรัตน์                      จะวรรณะ

๔. นายภัทรพงศ์                  จันทรดีป

นายวุฒิกิจ วิกกรมโยธิน      ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองที่ได้ไว้วางใจให้ปฏิบัติ  
หน้าที่เลขานุการสภาเทศบาลในครั้งนี้ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง  
ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖

เลขานุการสภาเทศบาล      ขอเรียนเชิญ นางรพีพรรณ สุริยานรากร ประธานสภาเทศบาล ทำหน้าที่  
ประธานในที่ประชุมสภาเทศบาลและเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม  
ต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๑      เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาล      ๑. ในวันนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ลาป่วยจำนวน ๑ คน  
ได้แก่ นายสนั่น สุนันตะ

๒. ขอขอบคุณลิบเอกวันชัย สังข์สุทธิ รองประธานสภาเทศบาลที่ได้  
ปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง แทนข้าพเจ้าในการประชุม  
สภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔  
สิงหาคม ๒๕๖๖

๓. ขอแจ้งกำหนดการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเทศบาล  
ตำบลสันป่าตอง ประจำปี ๒๕๖๖ เนื้อหาในการอบรม เรื่อง “ยุทธศาสตร์การ  
พัฒนาเมือง นวัตกรรม สู้สันป่าตองท้องถิ่นอัจฉริยะ” ณ เชียงดาว กู๊ดวิว รีสอร์ท  
อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๒ กันยายน ๒๕๖๖

โดยขออนุญาตหมายให้ ผู้ที่เข้าร่วมโครงการให้มาพร้อมกัน ณ เทศบาลตำบลสันป่าตอง เวลา ๐๖.๓๐ น. เดินทางด้วยรถตู้ปรับอากาศ ใช้เวลาเดินทางประมาณ ๒ ชั่วโมง

เลขานุการสภาเทศบาล	ขอแก้ไขวาระการประชุมที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้ว ดังนี้ วาระที่ ๒.๑ ขอแก้ไขข้อความจากเดิม “วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖” เปลี่ยนเป็น “วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖”
	วาระที่ ๕.๒ ขอแก้ไขข้อความจากเดิม “งบประมาณ ๑๒๐,๒๐๐.-บาท หนึ่งแสนสองพันสองร้อยบาทถ้วน” เปลี่ยนเป็น “งบประมาณ ๑๑๑,๒๐๐.-บาท หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)” เนื่องจากมีการรวมค่าติดตั้งเข้าไป ในครุภัณฑ์จึงต้องปรับตัวเลขที่ลดลง
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	<b>เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง</b>
	<b>๒.๑ การประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองสมัยสามัญ สมัยที่ ๓</b>
	<b>ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖</b>
ประธานสภาเทศบาล	ขอให้ทุกท่านพิจารณาสำเนารายงานการประชุมที่แจกไปล่วงหน้าแล้ว
	ว่ามีข้อความตอนใดที่จะขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาเทศบาล	ต่อไปจะขอมติจากที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดรับรองรายงาน
	การประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่
	๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โปรดยกมือ
ที่ประชุม	ลงมติกมือเห็นชอบ ๑๐ เสียง
	ไม่เห็นชอบ - เสียง
	ประธานสภางดออกเสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	<b>เรื่องกระทู้ถาม</b>
	-ไม่มี-



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

ประธานสภาเทศบาล ตามที่สภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ และที่ประชุมสภาฯ ได้คัดเลือกคณะกรรมการพิจารณาชั้นแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๒. นายวิรัตน์ จะวรรณ
๓. นายนิวัตร เรือนคำ
๔. นายภัทรพงศ์ จันทร์ดีป

และที่ประชุมสภาฯ ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาฯ มีมติรับหลักการ ซึ่งได้กำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติ ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น. และวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น.

คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณาคำขอแปรญัตติ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. และประธานสภาเทศบาลฯ ได้ส่งรายงานแก่สมาชิกสภาทุกท่าน เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ จะขอให้ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้รายงานผลการแปรญัตติให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองรับทราบ

ขอเรียนเชิญ นายวิรัตน์ จะวรรณ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ กล่าวรายงานผลการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อรับทราบต่อไป

นายวิรัตน์ จะวรรณ กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม (ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ) ทุกท่านครับ กระผม นายวิรัตน์ จะวรรณ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง ขอรายงานความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้

ตามที่สภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้มีมติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง โดยที่ประชุม  
 มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ.๒๕๖๗ และกำหนดให้มีการยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปร  
 ญัตติ ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๗.๐๐ น.  
 และวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น.  
 ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันป่าตอง

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการรับคำแปรญัตติแล้ว ไม่มีผู้เสนอแปรญัตติ  
 เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ.๒๕๖๗ คณะกรรมการพิจารณาคำแปรญัตติได้ประชุมพิจารณาแปรญัตติร่าง  
 เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาล  
 ตำบลสันป่าตอง เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ พิจารณาโดยละเอียดแล้วเห็นว่า  
 ร่างดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง  
 และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวนโยบายในแผนพัฒนาและ  
 สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนแล้ว ร่างงบประมาณดังกล่าวมี  
 ความสมบูรณ์และครบถ้วน ดังนั้น จึงไม่ขอแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีมติเห็นควรให้คงร่างเดิม จึงเรียนเสนอ  
 ประธานสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง เพื่อโปรดนำเสนอสภาเทศบาลตำบล  
 สันป่าตองเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ)  
 ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ญัตติขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- วาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ)

ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ นายวิรัตน์ จະวรรณะ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ได้รายงาน  
 ผลการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
 พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมได้รับทราบแล้ว และไม่มีสมาชิกสภา หรือผู้บริหารท่าน  
 ใดยื่นขอแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตามกรอบระยะเวลา  
 เป็นอันว่าการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง ให้คงร่างเดิมไว้ตามที่นายกเทศมนตรี ตำบลสันป่าตองเสนอ และการพิจารณาในวาระที่ ๒ จึงไม่มีการพิจารณาแปรญัตติ ท่านใดเห็นชอบกับคณะกรรมการแปรญัตติโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

- วาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ)

ประธานสภา

เมื่อสภาเทศบาลฯ มีมติเห็นชอบในวาระที่ ๒ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่ ๓ ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควร

ดังนั้น จึงขอเรียนถามสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองว่าจะเสนอให้มีการอภิปรายหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปราย

ประธานสภาเทศบาล

ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอให้มีการอภิปราย ลำดับต่อไปจะเป็นการลงมติให้ความเห็นชอบว่าจะให้ตราร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หรือไม่ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้นตอนต่อไปจะได้เสนอต่อนายอำเภอสันป่าตอง ซึ่งปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.๓ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์งบประมาณ ๑๑๑,๒๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภาเทศบาล  
นายกเทศมนตรี

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติให้ที่ประชุมทราบ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ ขอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ และครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๕ ข้อ ๕๓ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

การขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์ครั้งนี้ เนื่องจาก ครุภัณฑ์เดิมชำรุดจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลาานาน เพื่อใช้ในสำนักปลัด ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ , งานบริหารทั่วไปและงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### **ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ**

๑. เครื่องสำรองไฟ ใช้ในแผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ

๒,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.-บาท

๒. เครื่องสำรองไฟ ใช้ในแผนงานสร้างความเข้มแข็ง จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ

๒,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท

๓. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง (สำหรับใช้ในห้องประชุม) ราคา

๒๔,๐๐๐.-บาท

#### **ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๕ รายการ**

๑. เก้าอี้พนักพิง แบบปรับใช้คได้ จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๙๐๐.-บาท

รวมเป็นเงิน ๑๑,๗๐๐.-บาท

๒. เก้าอี้มีล้อ มีพนักพิง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๑,๖๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน

๓,๒๐๐.-บาท

๓. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๘๐๐.-บาท ใช้ติดตั้งบริเวณหน้าห้องทำงานนายกเทศมนตรี หน้าห้องสภาเทศบาล

๔. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๑,๕๐๐.-บาท ใช้ติดตั้งห้องทำงานฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด

๕. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๑,๕๐๐.-บาท ติดตั้งบริเวณห้องทำงานด้านล่าง อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดใช้การไม่ได้

ซึ่งคุณลักษณะพื้นฐานที่ขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่นั้น รายละเอียดเป็นไปตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

### บัญชีโอนเงินงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

#### รายการโอนลด

รายการ	งบประมาณ ตั้งไว้	โอนลด - เพิ่ม มาแล้ว	จ่ายไปแล้ว	คงเหลือ	งบประมาณ ที่ขอโอนลด	คงเหลือ หลังโอน
<b>แผนงานงบกลาง</b> <b>งานงบกลาง</b> งบกลาง เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๗๓๙,๐๐๐.-	-	๗,๕๑๒,๔๐๐.-	๑,๒๒๖,๖๐๐.-	๑๑๑,๒๐๐.-	๑,๑๑๕,๔๐๐.-
รวมโอนลด	๘,๗๓๙,๐๐๐.-	-	๗,๕๑๒,๔๐๐.-	๑,๒๒๖,๖๐๐.-	๑๑๑,๒๐๐.-	๑,๑๑๕,๔๐๐.-

รายการโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รายการ	งบประมาณ ที่ขอโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (๑) เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.-บาท</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)</li> <li>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</li> <li>- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖</li> </ul>	๕,๐๐๐.-
<b>ยอดยกไป</b>	<b>๕,๐๐๐.-</b>

รายการ	งบประมาณ ที่ขอโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ยอดยกมา	๕,๐๐๐.-
<p>(๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว</li> <li>- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐ p</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth</li> </ul> <p>จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b></p> <p>(๑) เก้าอี้มีพนักพิงแบบปรับใช้ได้ จำนวน ๓ ตัว ในราคาตัวละ ๓,๙๐๐.-บาท</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เก้าอี้บุหนังมีพนักพิงสูงขาเหล็ก</li> <li>- มีโซ่ปรับสูงต่ำได้</li> <li>- ขาเหล็ก ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน</li> <li>- ขนาด ๖๘x๗๒x๑๑๑ ซม.</li> </ul> <p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความจำเป็นต้องซื้อเพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่ชำรุดทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p>	๒๔,๐๐๐.-
ยอดยกไป	๔๐,๙๐๐.-

รายการ	งบประมาณ ที่ขอโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
<b>ยอดยกมา</b>	๔๐,๓๐๐.-
<p>(๒) เก้าอี้มีล้อมีพนักพิง จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๑,๖๐๐.-บาท</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเก้าอี้บุหนังมีพนักพิงต่ำ</li> <li>- ขาเหล็ก ๕ แฉกพร้อมล้อเลื่อน</li> <li>- ขนาด ๖๐x๖๑x๘๙ ซม.</li> </ul> <p>เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความจำเป็นต้องซื้อเพื่อใช้ทดแทนของเดิมที่ชำรุดทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p> <p>(๓) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <p>(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู</p> <p>(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร</p> <p>(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)</p> <p>(๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐.-บาท</p> <p>-จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	<p>๓,๒๐๐.-</p> <p>๑๖,๘๐๐.-</p>
<b>ยอดยกไป</b>	๖๐,๓๐๐.-



รายการ	งบประมาณ ที่ขอโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ยอดยกมา	๖๐,๓/๐๐.-
<p><b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>  <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>  <b>งบลงทุน</b>  <b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b></p> <p>(๑) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b></p> <p>(๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู</p> <p>(๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</p> <p>(๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕</p> <p>(๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</p> <p>(๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</p> <p>(๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <p>(๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร</p> <p>(๘) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)</p> <p>(๓) ชนิดติดผนัง</p> <p>ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐.-บาท</p> <p>-จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	๒๑,๕๐๐.-
ยอดยกไป	๘๒,๒๐๐.-

รายการ	งบประมาณ ที่ขอโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
ยอดยกมา	๘๒,๒๐๐.-
<p><b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>  <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>  <b>งบลงทุน</b>  <b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>  (๑) เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐.-บาท</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b>  - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)  - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที  จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖</p> <p><b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>  <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>  <b>งบลงทุน</b>  <b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>  (๑) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p><b>คุณลักษณะพื้นฐาน</b>  (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู  (๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง  (๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕  (๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน  (๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์  (๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓) นอกเหนือจากการพิจารณาตามราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p>	<p>๓,๕๐๐.-</p> <p>๒๑,๕๐๐.-</p>

รายการ	งบประมาณ ที่ขอโอนไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
<p>(๓) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร</p> <p>(๔) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ</p> <p>(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)</p> <p>(๓) ชนิดติดผนัง</p> <p>ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐.-บาท</p> <p>- จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๕</p>	
<b>รวมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</b>	<b>๑๑๑,๒๐๐.-</b>

ประธานสภาเทศบาล  
ที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปราย ขอเรียนเชิญ  
ไม่มี

ประธานสภาเทศบาล

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปราย ต่อไปจะขอมติ จากที่  
ประชุมสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน  
และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมงบประมาณ ๑๑๑,๒๐๐.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่ง  
หมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามที่นายกเทศมนตรีชี้แจงไปแล้ว  
ข้างต้น โปรดยกมือ

ที่ประชุม

เห็นชอบ

๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ

- เสียง

งดออกเสียง

๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

## ระเบียบวาระที่ ๖

## เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ รายงานการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำบริการ  
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญ นางฐิติรัตน์ มั่งเงิน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลได้ชี้แจง  
รายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นางฐิติรัตน์ มั่งเงิน

ตามที่สำนักปลัด สำนักนายกัรัฐมนตรี แจ้งผ่านอำเภอสันป่าตองให้  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐาน  
ขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามขั้นตอน  
และวิธีการประเมินตนเองในระบบให้แล้วเสร็จ ผ่านระบบออนไลน์ที่ [www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th)  
และหากเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้ประชาสัมพันธ์ผลการประเมินให้ประชาชน  
และให้นำผลสรุปการประเมินบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เสนอต่อ  
สภาเทศบาลเพื่อทราบด้วย

ขอสรุปผลการกรอกข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำบริการ  
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ที่ประชุม  
สภาเทศบาลได้รับทราบ ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ด้านที่ ๒ ด้านการผังเมือง

ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา

ด้านที่ ๕ การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย

ด้านที่ ๖ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน

ด้านที่ ๗ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านที่ ๘ ด้านการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาชาวบ้านและ  
โบราณสถาน

สำหรับข้อมูลทั้ง ๘ ด้าน ที่ได้กรอกในระบบบริการสาธารณะฯ ไปนั้น  
ถือว่าการผ่านเกณฑ์การประเมินขั้นต่ำการบริการสาธารณะขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านไปแล้วนั้น

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตองท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ ต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ

นายกเทศมนตรี ขอถือโอกาสนี้ขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง พนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสันป่าตองทุกท่าน ที่ได้ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนด้วยความรวดเร็ว ทำให้ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าตองมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในพื้นที่เทศบาลตำบลสันป่าตอง การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งสาธารณูปโภคต่าง ๆ ถือว่าครบถ้วน และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จะเน้นในด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลสันป่าตอง ขอให้ทุกท่านได้ให้ความร่วมมือ ร่วมใจกันพัฒนาสันป่าตองให้ดีขึ้นไป ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเรื่อง อื่น ๆ ต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ  
ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาเทศบาล เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลจะเสนอเรื่อง อื่น ๆ ต่อที่ประชุมแล้ว  
ขอปิดการประชุม และขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



( นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน )

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

**ตรวจแล้วถูกต้อง**

(ลงชื่อ) ลิบเอก



ประธานกรรมการ

( วันชัย สังข์สุทธิ )

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง


(ลงชื่อ)



กรรมการ


( นายสนั่น สุนันตะ )

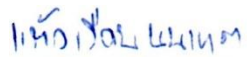
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 ( นายประสงค์ เลียวศิริธัญ )  
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 ( นายกล้วยไม้ นวลศรี )  
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 ( นายภัทรพงศ์ จันทรดีบ )  
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

(ลงชื่อ)  กรรมการ  
 ( นายวิรัตน์ จะวรรณะ )  
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง

(ลงชื่อ)  เลขานุการ  
 ( นางแก้วเรือน นนเทศา )  
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสันป่าตอง