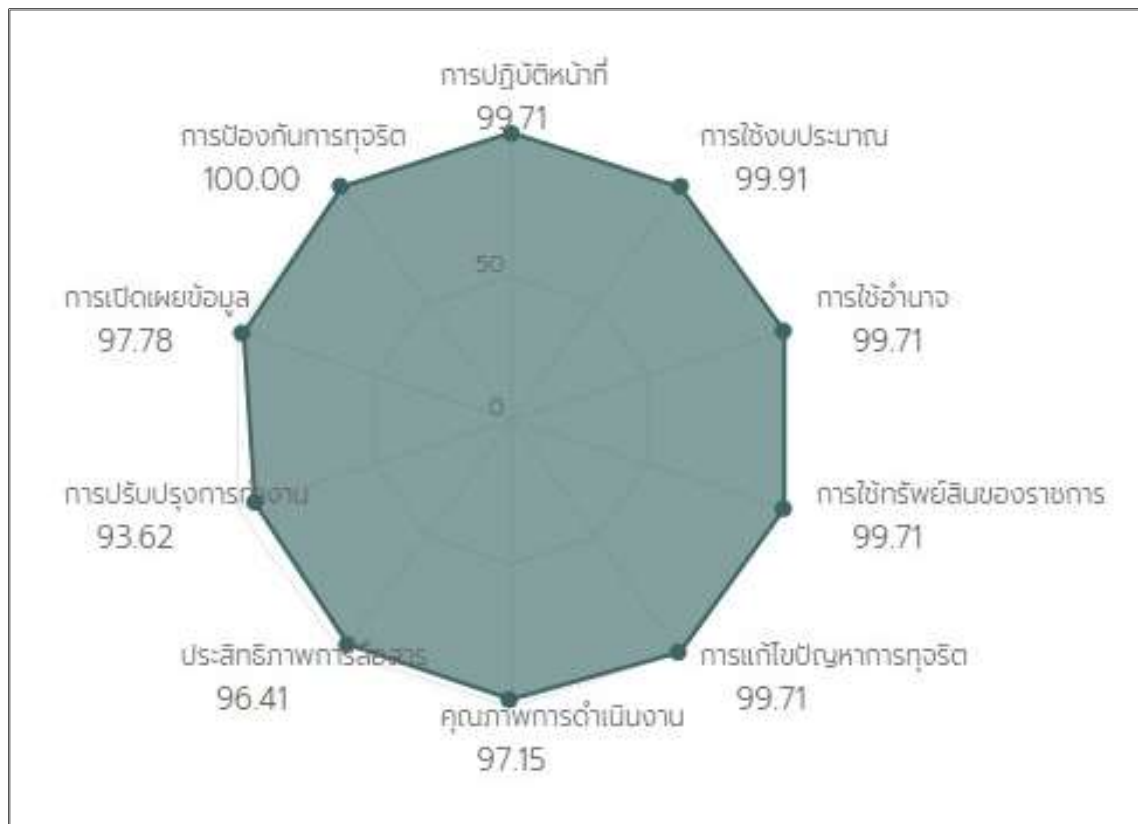


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลสันป่าตอง อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมินของเทศบาลตำบลสันป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ามีผลคะแนน ๙๘.๒๐ คะแนน อยู่ในระดับ AA



ระดับ AA : หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดีเยี่ยมและบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๘.๒ คะแนน ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลสันป่าตอง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัด

ที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะใน ข้อ E๑๑ ประเด็น การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๖) นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น E๑๔ ประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๓) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ และ E๑๕ ประเด็น การปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓) ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) หน่วยงานเทศบาลตำบลสันป่าตอง ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน - 0๒ หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยอย่างน้อยประกอบด้วย ผู้บริหารสูงสุด และรองผู้บริหารสูงสุด พร้อมกับแสดงข้อมูลอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน

โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัดมีดังนี้

ตัวชี้วัด ITA	คะแนน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (ITA)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๗๑	ไม่มี
๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๙๑	
๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๗๑	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๙.๗๑	
๕. การแก้ปัญหาคาการทุจริต	๙๙.๗๑	
การวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๕	จากการประเมินพบว่าไม่ได้ดำเนินการ ในบางมาตรการ การปรับปรุงจะดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในกิจกรรม ด้านข้อมูลผู้บริหาร ในส่วนขององค์ประกอบ ข้อมูลในการติดต่อผู้บริหาร
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๔๑	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๓.๖๒	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๗๘	ไม่มี
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	

๒. เทศบาลตำบลสันป่าตองได้มีการประชุมร่วมกัน เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนา/แก้ไข/ปรับปรุง ผลการประเมินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะได้ปรับปรุงพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไปดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อ เสนอแนะ
๑. เตรียมการ ยกระดับผลการ ประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใส	๑. เตรียมบุคลากรผู้รับผิดชอบ - ผู้ดูแลระบบ - ผู้บริหารที่รับผิดชอบ การประเมิน - แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลสันป่าตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ม.ค. ๒๕๖๖	- คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ ตรวจสอบข้อมูลการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ ๓๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๒. จัดประชุมชี้แจงผลการประเมิน ITA ของปีที่ผ่านมา</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงกรอบตัวชี้วัดการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๔. เปิดเผยแพร่ผลการดำเนินงานของคณะทำงานผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>ก.พ. ๒๕๖๖</p> <p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>- ภาพถ่ายการดำเนินการประชุม เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>- ภาพถ่ายการดำเนินการประชุม เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>- ข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง</p>	
<p>๒. การดำเนินการแก้ไขปัญหเกี่ยวกับ การใช้งบประมาณ</p>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงแจ้งเวียนคำสั่งมอบหมายงานให้กับบุคลากรรับทราบและเปิดโอกาสให้เสนอแนะความคิดเห็นเกี่ยวกับงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากรดังกล่าว</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลสันป่าตองผ่านทางเว็บไซต์/บอร์ดประชาสัมพันธ์รวมทั้งเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณทางหอกระจายข่าว</p>	<p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p> <p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖</p> <p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>- คำสั่งมอบหมายงานบันทึกแจ้งเวียน (ลงนามรับทราบ)</p> <p>- บันทึกแจ้งเวียน/การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์</p>	

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๓. เน้นย้ำการใช้งบประมาณของหน่วยงานให้ตรงตามแผนที่กำหนดไว้ไม่ให้กระทบต่อการบริหารงบประมาณของหน่วยงานและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ฯ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๔. เปิดโอกาสให้ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณโดยเผยแพร่ช่องทางการตรวจสอบ ทักท้วงและร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p> <p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>- บันทึกแจ้งเวียน/ การเผยแพร่ข้อมูลบน เว็บไซต์</p>	
<p>๓. การปรับปรุง การทำงาน</p>	<p>การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ภายใต้สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p>	<p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>- การประชุมเพื่อหา แนวทางให้ประชาชน เข้ามามีบทบาทและมี ส่วนร่วมในการ ดำเนินการของ หน่วยงาน</p>	
<p>๔. การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ บนเว็บไซต์เทศบาล ตำบลสันป่าตอง</p>	<p>การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสันป่าตอง จะได้คะแนนในระดับไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน แต่การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวยังคงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยเน้นย้ำบุคลากรที่รับผิดชอบในการลงข้อมูลต่าง ๆ บนเว็บไซต์ ให้บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ ประชาชนสามารถค้นหาได้อย่างสะดวก และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	<p>สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>- การจัดทำคู่มือการ ลงข้อมูลบนเว็บไซต์</p>	

บันทึกการประชุม

กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันพฤหัสบดีที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันป่าตอง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |
| 2. นางสาวมยุรี หอมนิยม | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| 3. นางสาวอัญชลี พุทธิกาญจนกุล | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| 4. นางปยุตดา วัฒนดำรงกุล | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ |
| 5. นางสิริรัตน์ แสงสิงห์ | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |
| 6. นางสาวนิภาพร บุญหาตุ้ย | นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| 7. นางสาวชลิตา ไกล่ชิด | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| 8. นางสาววรินทร์ มุลยศ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 9. นายวีระพันธ์ กันโท | นักวิชาการสุขภิบาลปฏิบัติการ |
| 10. นางศิริกานต์ บุญสุข | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน |
| 11. นางสาวอรทัย โฮตา | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 12. นางสาวศุภลักษณ์ สามารถ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 13. นายภาคภูมิ โตวีชรกุล | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 14. นางพิมพ์ภรณ์ ฟองศรี | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 15. นางนภาพาชาต ชัยปิ่นชนะ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 16. นางคณิสร ปัญโญ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| 17. นางลำดวน ผดุงกิจ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| 18. ว่าที่ร้อยตรีสืบศักดิ์ ปัญโญ | นิติกรชำนาญงาน |
| 19. นายพงศกร กันทะสี | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| 20. นางณภภัช ศิริพฤติชัย | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

เปิดประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 การกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นายวุฒิศร วิกรมโยธิน เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว ผมขอเปิดประชุมคณะทำงานตรวจสอบข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยรายละเอียดให้ฝ่ายเลขานุการเป็นผู้ชี้แจงข้อผิดพลาดและร่วมกันกำหนดแนวทางแก้ไขตามตัวชี้วัด

ว่าที่ร้อยตรีสืบศักดิ์ ปัญญา เรียนประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้ขอรายงานผลการประเมินประเมินประจำปีงบประมาณ 2565 โดยภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลสันป่าตองได้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 98.20 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ AA หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นต้องวางแผนพัฒนา และปรับปรุงข้อคำถามทั้งหมด ทั้งนี้ หน่วยงานพึงพิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล นอกจากนี้ การส่งเสริมกลไกการทำงานที่เปิดเผยจะสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในมุมมองของสาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อ ๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นควรมีการเปิดเผยหรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ดังนั้นขอแจ้งรายละเอียดตามตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อมูลพื้นฐาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
01	โครงสร้าง		100.00	งานธุรการ
02	ข้อมูลผู้บริหาร		0.00	งานธุรการ
03	อำนาจหน้าที่		100.00	งานนิติการ
04	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน		100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
05	ข้อมูลการติดต่อ		100.00	งานธุรการ
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		100.00	งานนิติการ
การประชาสัมพันธ์				
07	ข่าวประชาสัมพันธ์		100.00	ธุรการทุกกอง
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
08	Q&A		100.00	งานธุรการ
09	Socail Network		100.00	งานธุรการ
010	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล		100.00	งานธุรการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน				
แผนการดำเนินงาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
011	แผนดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี		100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
012	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
013	รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี		100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน				
การปฏิบัติงาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
014	คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน		100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน
การให้บริการ				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
015	คู่มือหรือมาตรฐานการ ให้บริการ		100.00	ธุรการทุกกอง
016	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00	ธุรการทุกกอง
017	รายงานผลการสำรวจความ พึงพอใจการให้บริการ		100.00	ทุกกองงาน (พัฒนาชุมชน โรงน้ำดื่ม งานทะเบียน งานชำระภาษี กองช่าง ศูนย์เด็กฯ)
018	E-Service		100.00	งานธุรการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง				
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
019	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ		100.00	งานพัสดุ กองคลัง
020	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการ จัดหาพัสดุ		100.00	งานพัสดุ กองคลัง
021	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00	งานพัสดุ กองคลัง
022	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง		100.00	งานพัสดุ

	หรือการจัดหาพัสดุประจำปี		กองคลัง
--	--------------------------	--	---------

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
023	หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00	งานการ เจ้าหน้าที่
024	รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี		100.00	งานการ เจ้าหน้าที่
025	หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล		100.00	งานการ เจ้าหน้าที่
026	รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี		100.00	งานการ เจ้าหน้าที่

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส				
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
027	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ		100.00	งานนิติการ
028	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การการทุจริตและประพฤติ มิชอบ		100.00	งานนิติการ
029	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ		100.00	งานนิติการ
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม				
030	การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม		100.00	งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
นโยบาย No Gift Policy				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
031	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy		100.00	งานนิติการ
032	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy		100.00	งานนิติการ
033	รายงานตามนโยบาย No Gift Policy		100.00	งานนิติการ
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต				
034	การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี		100.00	งานนิติการ
035	การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ		100.00	งานนิติการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
036	แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต		100.00	งานนิติการ
037	รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00	งานนิติการ
038	รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00	งานนิติการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต				
มาตรการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรม				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
039	ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ		100.00	งานการ เจ้าหน้าที่
040	การขับเคลื่อนจริยธรรม		100.00	งานการ เจ้าหน้าที่
041	การประเมินจริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ		100.00	งานการ เจ้าหน้าที่
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต				
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน	มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบ
042	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใภายใน หน่วยงาน		100.00	งานนิติการ
043	การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใภายในหน่วยงาน		100.00	งานนิติการ

กรณีข้อที่ได้ 0.00 คะแนนขอให้ปฏิบัติตามข้อแนะนำการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามตัวชี้วัดของการประเมิน ITA ที่ให้ได้ส่งให้แล้วตามหนังสือเชิญประชุม ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลลงในระบบให้ทันภายในวันที่ 30 เมษายน 2566

มติที่ประชุม ให้ทุกงานที่ได้รับการแบ่งงานเร่งรัดดำเนินการให้ทันภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566 หากท่านใดมีข้อสงสัยให้ประสานงานนิติการ เพื่อดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดการประชุม

เวลา 12.00 น.

(ลงชื่อ)..ว่าที่ร้อยตรี.



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(สืบศักดิ์ ปัญโญ)

นิติกรชำนาญการ

(ลงชื่อ).....



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ภาพถ่ายการประชุม วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

