

# สำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลตำบลสันป่าตอง



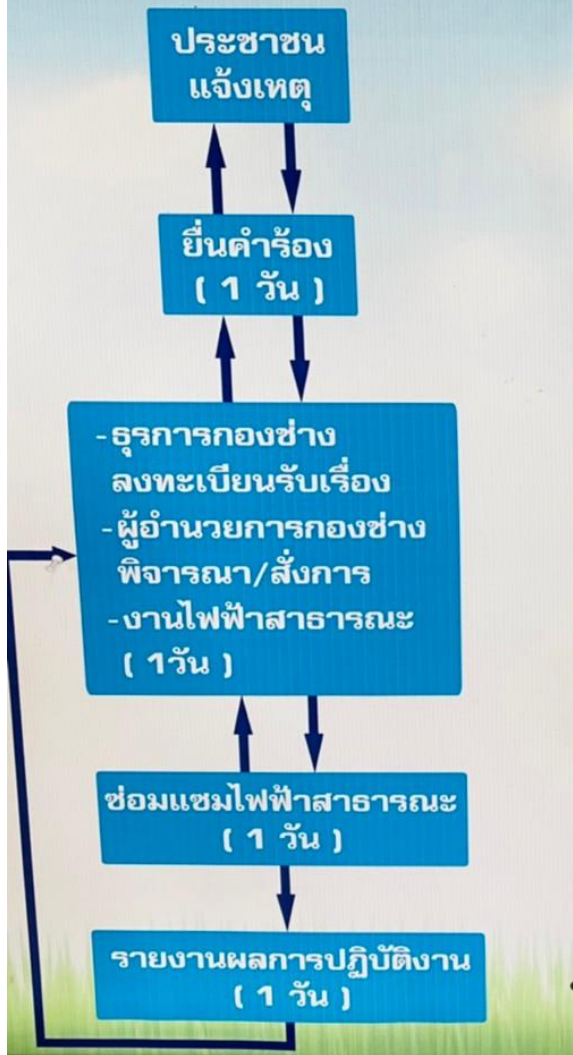
โควิด - 19 ระบาด  
บุคคลภายนอกห้ามเข้า  
ยกเว้น ผู้มาติดต่อราชการ

ติดต่อ  
งานทะเบียนราษฎร  
เชิญด้านในค่ะ

ติดต่อ  
งานทะเบียนราษฎร  
เชิงูด้านในคะ



### แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน ไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาลตำบลสันป่าตอง



### แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน บริการไฟฟ้าสาธารณะของเทศบาลตำบลสันป่าตอง



402 43 0004

# เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นกรณีขออนุญาตรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา 22

1. แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบ ข.1) จำนวน 1 ชุด
2. กรณีผู้ขออนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา
  - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน+สำเนาทะเบียนบ้าน
  - กรณีผู้ขออนุญาตเป็นนิติบุคคล
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล  
(ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาโฉนดที่ดินแปลงที่ตั้งของอาคารที่ขออนุญาตรื้อถอนอาคาร  
เท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า จำนวน 1 ชุด
4. หนังสือมอบอำนาจ
5. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล  
ผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน
6. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบขั้นตอน  
วิธีการ และสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นในการรื้อถอนอาคาร (กรณีที่เป็นอาคารมี  
ลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)
7. หนังสือแสดงความยินยอมของวิศวกรผู้ควบคุมงาน (แบบ น.4)
8. แผนผัง แบบแปลนและรายการประกอบแบบแปลน จำนวน 3 ชุด

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์

รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ประสานงานหน่วยงานที่  
รับผิดชอบดำเนินการ  
ตรวจสอบข้อเท็จจริง

แจ้งผลให้ศูนย์รับ  
เรื่องราวร้องทุกข์เทศบาล  
ตำบลสันป่าตอง (15 วัน)

1. ร้องเรียนด้วยตนเอง

2. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์  
เทศบาลตำบลสันป่าตอง

3. ร้องเรียนทางโทรศัพท์  
0-5335-5270, 0-5331-2076

4. ร้องเรียนทางFacebook  
เทศบาลตำบลสันป่าตอง

ยุติ

ไม่ยุติ

ยุติเรื่องแจ้งผู้ร้องเรียน/  
ร้องทุกข์ทราบ

ไม่ยุติเรื่องแจ้ง  
ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ

สิ้นสุดการดำเนินการ  
รายงานผลให้ผู้บริหาร  
ทราบ

