

รายงานการประชุม

ฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาลตำบลสันป่าตอง

ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒

วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันป่าตอง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

๑. นายสักการ	ณียกุล	ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี
๒. นางรพีพรรณ	สุรียานรกร	รองประธานสภาเทศบาล
๓. ส.อ.วันชัย	สังข์สุทซ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายภัทรพงศ์	จันทร์ดี	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นางจิตติรัตน์	มั่งเงิน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๕. นางชิตานากานต์	เจริญสุข	นักวิชาการศึกษา
๖. นายภาคภูมิ	โต้วชรกุล	เจ้าพนักงานธุรการ
๗. นางศิริกานต์	อุณจะนำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๘. นางสุภารัตน์	เพชรอินนุรักษ์	นักพัฒนาชุมชน
๙. นายวุฒิกกร	วิกรมโยธิน	นักทรัพยากรบุคคล
๑๐. นางสิริรัตน์	แสงสิงห์	นักวิชาการพัสดุ
๑๑. นางสาววรินทร	มุลยศ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๒. นางสาวนิภาพร	บุญทาตุ้ย	นักวิชาการจัดเก็บฯ
๑๓. นางพิมพ์พาภรณ์	พองศรี	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๔. นางสาวพัชรียา	เจ้ากลดี	นักวิชาการสาธารณสุขฯ
๑๕. นางสาวอรุณรัตน์	โกเสส	พยาบาลวิชาชีพ
๑๖. นางณภาภักษ์	ศิริพฤตชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

บันทึกการประชุม

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสักการ ณียกุล ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลสันป่าตองประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑

นายสักการ นิยมกุล

เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ เทศบาลตำบลยุว อำเภอสันป่าตอง เวลา ๐๙.๓๐ น. ได้มอบหมายให้นาง ลีดิรัตน์ มั่งเงิน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เข้าร่วมประชุมแทน ขอเชิญ นางลีดิรัตน์ มั่งเงิน ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

นางลีดิรัตน์ มั่งเงิน

การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ เทศบาลตำบลยุวหว่า เวลา ๐๙.๓๐ น. ที่ประชุมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบ ดังนี้

- ข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ คือ นายเจริญ วิทสงวนศักดิ์ ย้ายมาจากผู้ว่าราชการจังหวัดตาก มาดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงใหม่ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

- นายประภัทร วงชมพู ปลัดอาวุโสอำเภอสันป่าตอง ย้ายไปดำรง ตำแหน่งที่อำเภอดอยเต่า และนายมานิตย์ ไหวไว ย้ายมาดำรงตำแหน่งปลัด อาวุโสที่อำเภอสันป่าตอง

- นางสาววีชรีพร ภาวดี ตำแหน่งปลัดอำเภอ ย้ายมาจากอำเภอ จอมทอง มาดำรงตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและบัตรอำเภอสันป่าตอง

- พัฒนาการอำเภอ สันป่าตองได้เกษียณอายุเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

- ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอสันป่าตองย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อำเภอ แม่วาง และตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอแม่วางย้ายมาแทนตำแหน่งสาธารณสุข อำเภอสันป่าตอง

- อำเภอสันป่าตองได้ขอขอบคุณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ร่วม กิจกรรมอำเภอยิ้ม เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ องค์กรบริหารส่วนตำบล หุ่นสะโตก และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี และพิธีมอบสิ่งของพระราชทาน จิตอาสาเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมอำเภอสันป่าตอง สำหรับผู้ที่เข้าร่วมสมัครเป็นจิตอาสา จะได้รับสิ่งของพระราชทานประมาณ เดือนตุลาคม

- เรื่องการบริจาคโลหิต ทางอำเภอสันป่าตองได้รับบริจาคไปเมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา

-วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ตรงกับวันอาทิตย์ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ จัด ณ หอประชุมที่ว่า การอำเภอสันป่าตอง และวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ วันปิยมหาราช ณ บริเวณลานหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ว่าการอำเภอสันป่าตอง

-กิจกรรม กอช. ที่ทางอำเภอสันป่าตองขอความร่วมมือกับเทศบาลตำบลสันป่าตอง เป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน ๒๐ คน

-การขอรับเงินอุดหนุนโครงการรัฐพิธีทางอำเภอสันป่าตองเร่งรัดการเบิกจ่ายเพื่อที่จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และเทศบาลตำบลสันป่าตองได้ดำเนินการอุดหนุนให้กับทางอำเภอสันป่าตองเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

-ค่าตอบแทนของอาสาสมัครป้องกันไฟป่า สามารถดำเนินการเบิกจ่ายให้อาสาสมัครป้องกันไฟป่าที่ไปดำเนินการปฏิบัติงานได้ โดยเป็นอำนาจของนายอำเภอที่เป็นผู้อำนวยการระดับอำเภอได้

-สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอสันป่าตองได้แจ้งเรื่องของโครงการประสานแผนระดับตำบลและอำเภอ ซึ่งอำเภอจะต้องมีการทำแผนเพิ่มขึ้นและมีการตั้งคณะกรรมการบริหารตำบลหรือ อบต. ซึ่งจะมีปลัดอำเภอเป็นประธาน และกำนันผู้ใหญ่บ้านและผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะกรรมการ ในเรื่องของแผนพัฒนาเศรษฐกิจ แผนพัฒนาชุมชน หมู่บ้าน เรื่องการจัดเก็บ จปฐ. และจะมีการบูรณาการร่วมกับท้องถิ่นแต่ละแห่ง

- เรื่องการประกวดขยะ อำเภอแม่แจ่มได้รับรางวัลเรื่องการประกวดขยะ

-ทางโรงพยาบาลอำเภอสันป่าตองแจ้งเกี่ยวกับการมีบุคลากรหมอมามากขึ้นมีหมอรักษาโรคไต และหมอรักษาโรคตาจะมาประจำอยู่ที่ โรงพยาบาลเพิ่มขึ้น และทางโรงพยาบาลแจ้งเรื่องของโรคต่างๆ เช่น โรคผิวหนัง โรค จะสามารถแพร่กระจายเข้าสู่ร่างกายของเรา โดยที่จะอยู่ในตัวเรา ในระยะเวลาหลายปีโดยที่ไม่มีอาการแสดงออกมา ดังนั้นทางโรงพยาบาลจึงฝากประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนระวังและรักษาสุขภาพด้วย

-เรื่องใช้เลือดออก ในเขตอำเภอสันป่าตองพบมากอยู่หลายราย พบใน ๒๗ รายในเขตตำบลแม่ก้า ตำบลบ้านกลาง และตำบลสันกลาง โรคมือเท้าปากก็ยังพบอยู่โรคเอดส์ ก็ยังมีเพิ่มขึ้นกับผู้ป่วยรายใหม่

-สถานีตำรวจภูธรอำเภอสันป่าตองสรุปเรื่องยาเสพติด และสรุปเรื่องเหตุเพลิงไหม้บ้านที่บ้านหนองพันเงิน อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

-วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่องการต่อไปอนุญาตแรงงานต่างด้าวที่จะหมดอายุ ขอให้ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ประกอบการที่มีแรงงานต่างด้าวให้ไปต่อใบอนุญาตได้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ การประชุมประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒

ปลัดเทศบาล

ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบสำเนารายงานการประชุม ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒ ที่แจกไปแล้วท่านใดมีข้อแก้ไขเปลี่ยนแปลง ขอเรียนเชิญ

ที่ประชุม

พิจารณาร่วมกันแล้วไม่มีข้อแก้ไข และรับรองรายงานการประชุม ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑.เรื่องความร่วมมืองานรัฐพิธี ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ว่าการอำเภอสันป่าตอง

ปลัดเทศบาล

-วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ตรงกับวันอาทิตย์ ที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ จัด ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสันป่าตอง

-วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ วันปิยมหาราช บริเวณลานหน้าพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ณ ที่ว่าการอำเภอสันป่าตอง

เนื่องจากต่อนื่องานสำคัญทางรัฐพิธีต่างๆ มีกิจกรรมมากขึ้น เช่น ในพิธีตอนช่วงเช้าประมาณ ๐๖.๐๐ น. มีการทำบุญตักบาตร เวลา ๐๘.๐๐ น. ร่วมพิธีถวายพวงมาลา ตอนเย็นเวลาประมาณ ๑๙.๐๐ น. ร่วมพิธีจุดเทียนเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ จึงขอความร่วมมือ หรือขอ

คำปรึกษาจากที่ประชุมในการเข้าร่วมพระราชพิธีในครั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปในทางเดียวกัน และเพื่อให้ข้าราชการมีส่วนร่วมในกิจกรรมครั้งนี้ร่วมกันทุกคน

นางฐิติรัตน์ มั่งเงิน

ในเดือนตุลาคมนี้มีกิจกรรมที่สำคัญถึง ๒ กิจกรรมด้วยกัน คือวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ และวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เนื่องจากข้าราชการ บางท่านอาจมีภารกิจที่ต้องทำในวันสำคัญดังกล่าว จึงขอเสนอความคิดเห็นว่า แบ่งเป็นกองงาน ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ขอเป็นสำนักปลัดและ กองคลัง และวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองการศึกษาและกองช่าง เนื่องจากมีช่วงกิจกรรมมากขึ้นตามที่ท่านปลัดได้กล่าวไปแล้วนั้น และทางกองงานต่างๆ ก็หารือกันเองว่าจะไปในช่วงเวลาไหน ตามที่ท่านสะดวกในแต่ละช่วงเวลา ในที่ประชุมมีข้อเสนอแนะอย่างอื่นหรือไม่

ขอความร่วมมือข้าราชการทุกท่าน และสมาชิกสภาเทศบาลที่เข้าร่วมกิจกรรมแต่งกายตามกำหนดการที่ได้แจ้งเวียนให้ทางแต่ละกองงานและสมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบด้วย

ปลัดเทศบาล

ขอให้ทางสำนักปลัดเทศบาลจัดซื้อพานพุ่มเงิน และพานพุ่มทองใหม่ และขอขนาดใหญ่กว่าเดิม เนื่องจากพานพุ่มที่เราใช้นั้นมีขนาดเล็ก และชำรุดตามอายุการใช้งาน เพื่อให้สมพระเกียรติขอให้ทางสำนักปลัดเทศบาลดำเนินการจัดซื้อเพื่อใช้ในกิจกรรมครั้งต่อไปด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ การประชุมเครือข่าย อสม.

นางสาวพัชรีญา เจ้ากลดี สืบเนื่องจากเมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ มีการประชุมเครือข่าย อสม. ได้ขอความร่วมมือให้ประชาสัมพันธ์ให้กับ สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล เชิญชวนร่วมกิจกรรมโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชนสืบเนื่องจากเทศบาลได้อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับชุมชน ชุมชนละ ๒๐,๐๐๐.-บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ทุกชุมชนได้ทำโครงการเกี่ยวกับโครงการพัฒนาระบบสุขภาพในชุมชน คือเรื่อง การจัดการสิ่งแวดล้อม และเรื่องการจัดการขยะในชุมชน โครงการนี้ได้มีกิจกรรม ๓ กิจกรรม คือ

๑. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบ ซึ่งทางชุมชนได้ส่งตัวแทนชุมชน ๒๐ คน อสม. และเจ้าหน้าที่สาธารณสุขได้ไป

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบที่ชุมชนบ้านป่าดิงงาม จังหวัดลำพูน เมื่อวันที่ ๒๑-๒๒ กันยายน ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ได้ศึกษาถึงการเรียนรู้การจัดการขยะในชุมชน และนำความรู้มาพัฒนาในชุมชนของตนเอง

๒. กิจกรรมต่อเนื่องกิจกรรมการสร้างจิตสำนึกการจัดการขยะชุมชน โดยการใช้ประโยชน์จากขยะซึ่งมีงบประมาณในการสนับสนุนการจัดวัสดุสาธิต และวัสดุสำหรับการรณรงค์จัดการขยะของชุมชนตนเอง และทางชุมชนแต่ละชุมชนได้คิด และวางแผนว่าจะจัดการขยะของตนเองอย่างไรบ้าง เช่น จัดทำขยะอินทรีย์ การทำน้ำหมัก การทำปุ๋ยหมักอินทรีย์ การคัดแยกขยะ การจัดทำกระดาษรีไซเคิล เป็นต้น

๓. กิจกรรมรณรงค์การปรับปรุงสุขภาพในชุมชน ทางชุมชนแจ้งว่าขอความร่วมมือจากทางสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเจ้าหน้าที่ที่อยู่ในเขตชุมชนนั้นๆ ได้ร่วมกิจกรรมพร้อมกัน ทางชุมชนได้ร่วมวางแผนการทำกิจกรรมพัฒนาชุมชนดังนี้ ในวันที่เสาร์ที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ วัดร่องสร้าง มีชุมชนหลังอำเภอ ชุมชนหลังตลาด ชุมชนบ้านพักป่าไม้ ชุมชนมะจำโรง พัฒาร่วมกัน วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ชุมชนป่าลาน วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ชุมชนบ้านไร่ บ้านหย่อนสามัคคี บ้านสันป่าตอง สำหรับสถานที่และเวลา ทางชุมชนจะแจ้งให้กองสาธารณสุขทราบต่อไป สำหรับทางชุมชนต้นฝิ่ง-สันตะยอม ร่วมกันพัฒนาวัดต้นฝิ่ง ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ปลัดเทศบาล สอบถามเรื่องงบประมาณที่อุดหนุนให้กับทางชุมชน ว่าได้ทำร่วมกันทุกชุมชนหรือแต่ละชุมชนได้ทำกิจกรรมของแต่ละชุมชน และมีการอบรมให้กับทางชุมชนหรือไม่

นางสาวพัชรีญา เจ้ากลดี สำหรับโครงการอบรมได้อบรม และศึกษาดูงานพร้อมกันนอกสถานที่ ทั้ง ๑๐ ชุมชน ส่วนการจัดกิจกรรมของแต่ละชุมชนจะแบ่งย่อย เพราะแต่ละชุมชนจะมีการหารือและวางแผนของแต่ละชุมชน ที่ได้ไปอบรมศึกษาดูงานมาว่าแต่ละชุมชนจะทำกิจกรรมอะไรในแต่ละชุมชน ดังที่กล่าวมาข้างต้น

นางรพีพรรณ สุริยานรากร ทางชุมชนช่างกระดาษ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมเครือข่ายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา แต่ได้ร่วมศึกษาดูงานกับทางเทศบาล และได้ร่วมกันทำกิจกรรม ประชุม ปรึกษาหารือและวางแผนกับทางชุมชน และ มีคณะทำงาน โดยมีผู้ใหญ่บ้านเป็นประธาน และข้าพเจ้าเป็นรองประธาน ในกิจกรรมครั้งนี้ และ อสม. เป็นคณะกรรมการ ทางชุมชนช่างกระดาษ

จะร่วมกันพัฒนาในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ เริ่มจากพัฒนาวัดข้างกระดาศ โรงเรียนข้างกระดาศ และบริเวณรอบซอยของแต่ละซอย และอีกประการคือ ทางชุมชนข้างกระดาศได้ทำกองทุนขยะ หรือเรียกอีกอย่างหนึ่งว่ากองทุนเพชร จะมีการร่วมมือกันทั้งคณะกรรมการ ชุมชนรวมทั้ง ชุมชนบ้านลิริเชียงใหม่ ร่วมกันพัฒนา และอาจมีค่าตอบแทนให้กับสมาชิกที่ร่วมกับกองทุนเพชร ทั้งนี้ ชุมชนข้างกระดาศเพิ่งเริ่มการทำกิจกรรมนี้ ต่อไปอาจมีกิจกรรมอื่นๆ เช่น ขยะ อินทรีย์ การทำน้ำหมัก และกิจกรรมอื่นๆที่ได้ไปศึกษาดูงานกับทางเทศบาล และจะได้ปรึกษากับทาง อสม.เป็นแนวทางในการทำกิจกรรมต่อไป

กองการศึกษา

๕.๒ โครงการจัดงานวันลอยกระทง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

นางชัชฌาภรณ์ เจริญสุข การจัดงานลอยกระทงปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบประมาณที่ตั้งไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมาตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๔๒,๐๐๐.- บาท จากการจัดงานลอยกระทงในปีที่ผ่านมา เทศบาลจัดที่ทำน้ำ ข้างธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ (ธกส.) และได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี และปีนี้วันลอยกระทงตรงกับวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒ วันจันทร์ ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ทางเทศบาลจะจัดล่วงหน้าหนึ่งวัน คือวันอาทิตย์ที่ ๑๐ และวันจันทร์ ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ปีนี้คิดว่าน่าจะจัดที่สถานที่เดิม และสำหรับปัญหาที่พบและเกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา คือ

๑.วันก่อนงานและวันที่เราจัดงานนั้น จะมีแม่ค้าพ่อค้าที่มาขายสินค้า และจองสถานที่ที่เราได้จัดโคมไฟหรือแสงไฟเพื่อให้แสงสว่างให้กับประชาชนที่มาลอยกระทง ซึ่งจะเป็นบริเวณที่แคบ และจะแออัดกันมาก และวางสิ่งของไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย (ตามวิสัยทัศน์ที่ได้ดู) เพราะแม่ค้าพ่อค้าส่วนใหญ่จะมาตั้งขายสินค้าตรงบริเวณที่มีแสงสว่างมากๆ ดังนั้นปีนี้จึงขอความอนุเคราะห์งานป้องกันฯ จัดสถานที่ให้แม่ค้า พ่อค้า ที่จะมาขายสินค้า ให้อยู่เป็นแนวเดียวกัน และจัดให้เป็นระเบียบ สะดวก และเพื่อความสวยงามแก่ประชาชนที่มาลอยกระทงที่ทำน้ำของเทศบาลด้วย

๒.เรื่องไฟส่องสว่างบริเวณทางแม่น้ำที่กระทงได้ไหลไปตามแม่น้ำนั้น ปีที่ผ่านมา รองประธานสภาเทศบาลขอให้ติดไฟส่องสว่างบริเวณแม่น้ำที่กระทงได้ไหลไปตามน้ำให้มากขึ้น เพื่อความสวยงาม แต่ปีที่ผ่านมาข้าพเจ้าได้ลงขับรถยนต์รอบๆบริเวณทำน้ำที่ทางเทศบาลได้จัดขึ้น ปรากฏว่า ถ้าเราจัด

ไฟส่องสว่างบริเวณตามทางที่กระทงไหลตามน้ำไป ปรากฏว่าเราจะเห็นความสวยงามของกระทงตอนที่อยู่ใตความมืด จึงขอเสนอในที่ประชุมว่า อาจจะไปเปลี่ยนสีของแสงไฟ ให้เป็นสีขาวเหลือง แสงจะมีลักษณะเหมือนแสงเทียน และจะติดแสงไฟให้เป็นทางยาวได้

สำหรับเรื่องการจัดสถานที่ จะหาผู้รับจ้างมาจัดสถานที่ และบริเวณที่จัดมีบริเวณที่กว้างขึ้น จึงหารือกับทางกองช่างว่าจะได้มีการปรับหน้าดินเล็กน้อยเพื่อความสะดวกมากขึ้น ดังนั้นกองการศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ และจะขอประชุมเรื่องการจัดงานลอยกระทงอีกครั้งหนึ่ง เพราะมีเรื่องที่จะเสนอ หารือและขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้รับทราบ ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

กองช่าง

ปลัดเทศบาล

ตอนนี้ทางกองช่างมีตำแหน่งที่ว่างอยู่ ๒ ตำแหน่ง ขอให้ทางบุคลากรจัดหาบุคลากรเพื่อมาดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ว่าง ต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

กองคลัง

๕.๓ สรุปรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ (งานการเงินและบัญชี)

นางศิริกานต์ บุญสุข

กองคลังได้จัดทำสรุปรายรับ – รายจ่าย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ขอสรุปให้ทราบดังนี้

- รายรับตามงบประมาณ ๕๘,๒๑๓,๐๘๒.๓๘ บาท

- รายจ่ายตามงบประมาณ ๕๒,๙๙๓,๘๑๑.๐๐ บาท

รายรับจริงสูงกว่ารายจ่ายจริง ๕,๒๑๙,๒๗๑.๓๘ บาท

สรุปรายจ่ายค้างจ่าย เทศบาลตำบลสันป่าตอง

๑.รายจ่ายค้างจ่ายค่าครุภัณฑ์ (๑ รายการ) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๙๘๖,๐๐๐บาท

๒.รายจ่ายค้างจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๑๐ โครงการ) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๑,๖๔๓,๐๐๐ บาท

๓.รายจ่ายค้างจ่ายค่าครุภัณฑ์ (๑ รายการ) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐บาท

๔.รายจ่ายค้างจ่ายค่าตอบแทน (๒ รายการ) ปังบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ จำนวน ๔๔,๒๐๐บาท

๕.รายจ่ายค้างจ่ายค่าใช้สอย (๑๑ รายการ) ปังบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ จำนวน ๖๑๔.๐๒๑บาท

๖.รายจ่ายค้างจ่ายค่าวัสดุ (๔ รายการ) ปังบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
จำนวน ๑๙๒,๕๕๔.๐๔บาท

๗.รายจ่ายค้างจ่ายค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๑๔ รายการ)
ปังบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๔,๐๓๘,๕๐๐ บาท

๘.รายจ่ายค้างจ่ายค่าครุภัณฑ์ (๔๙ รายการ) ปังบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ จำนวน ๒,๕๓๒,๕๓๔.๓๐ บาท

รวมรายจ่ายค้างจ่าย ประจำปีปังบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ทั้งสิ้น
๗,๕๖๑,๘๑๒.๓๔บาท

รวมรายจ่ายค้างจ่าย ประจำปีปังบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๒
ทั้งสิ้น ๑๑,๓๙๐,๘๑๒.๓๔บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

งานพัสดุ

นางสิริรัตน์ แสงสิงห์

แจ้งติดตามงาม ดังนี้

๑. ติดตามเรื่องการตรวจสอบพัสดุประจำปี ที่งานพัสดุได้แจ้งเวียนไป
แล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ โดยขอให้ส่งงานพัสดุ ภายในวันที่ ๑๔
ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินก่อนสิ้นเดือนตุลาคม
๒๕๖๒ (ประเมิน LPA)

๒.ติดตามเรื่องแผนการจัดหาพัสดุ ผด. ๑ ตามหนังสือแจ้งเวียนเมื่อ
วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ โดยให้ส่งให้งานพัสดุภายในวันที่ ๑๔ กันยายน
๒๕๖๒

เรื่องแจ้งให้ทราบและขอความคิดเห็น

๑.เรื่องแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งต้อง
ดำเนินการในต้นปังบประมาณ คือ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ส่วนที่ ๕ ข้อ ๑๑ ซึ่ง
มีโครงการต้องจัดทำแผน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เกิน
๕๐๐,๐๐๐.-บาท) ดังนี้
ปังบประมาณ ๒๕๖๓

- ๑.โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน จำนวน ๒,๕๗๐,๐๐๐.-บาท
- ๒.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ จำนวนเงิน ๕๗๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณ ๒๕๖๒ และงบเพิ่มเติม ปีงบประมาณ ๒๕๖๒
- ๑.โครงการปรับปรุงอาคารสาธารณสุข จำนวนเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐.-บาท
- ๒.กล้อง CCTV จำนวน ๕๐๕,๐๐๐.-บาท
- ๓.จัดซื้อรถดับเพลิง จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐.-บาท

๒.เรื่องประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding จ้างเหมาเอกชนกำจัดขยะ

- มีผู้ควมโหลดเอกสาร จำนวน ๓ ราย และยื่นเอกสาร จำนวน ๑ ราย
- ขอให้แต่ละกองงานที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ค้างจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และกันเงินงบประมาณไว้เบิกในปี ๒๕๖๓ ขอให้รีบดำเนินการด้วย

ปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล

๕.๔ สรุปค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน (งานธุรการ)

ค่าไฟฟ้า

นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน

เดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ ใช้ไป ๑๓,๖๑๘.๘๔ หน่วย เป็นเงิน ๖๔,๘๓๘.๕๖บาท

เดือน กันยายน ๒๕๖๒ ใช้ไป ๑๔,๗๐๔.๑๗ หน่วย เป็นเงิน ๗๐,๘๒๗.๖๖บาท

สรุปใช้มากกว่าเดือนที่ผ่านมา ๑,๐๘๕.๓๓หน่วย เป็นเงิน ๕,๙๘๙.๑๐บาท

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

เดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ ใช้ไป ๑,๐๗๒.๕๘ หน่วย เป็นเงิน ๒๙,๔๔๘.๙๐บาท

เดือนกันยายน ๒๕๖๒ ใช้ไป ๑๖๑๖.๖๑ หน่วย เป็นเงิน ๔๓,๔๕๗.๗๐บาท

สรุปใช้เพิ่มขึ้น ๕๔๔.๐๓ หน่วย เป็นเงิน ๑๔,๐๐๘.๘๐ บาท เนื่องจากเทศบาล ใกล้จะปิดงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ ดังนั้น จึงเร่งรัดให้แต่ละกองงาน เติมน้ำมันเชื้อเพลิงไว้ใช้ในช่วงระยะเวลาที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้

ค่าน้ำประปา

เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒ จำนวน ๓ เดือน เป็นเงิน ๕๓๗.๘๐บาท

สำหรับค่าประปาของชุมชนหลังอำเภอ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๒ ยังไม่ได้รับใบแจ้งหนี้

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

ปลัดเทศบาล

นางจุติรัตน์ มั่งเงิน

เรื่องอื่นๆ

ท่านใดมีเรื่องจะเสนอต่อที่ประชุม ขอเรียนเชิญ

ขอหารือเรื่องการจัดทำพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างหมวดต่างๆ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ทางกองคลังจะนำไปดำเนินการเอง สำหรับเอกสารที่แต่ละกองงานจะต้องจัดเตรียมให้ทางกองคลังดำเนินการนั้น จะต้องจัดเตรียมหรือต้องมีเอกสารอะไรบ้างที่แต่ละกองต้องเตรียมให้ ควรมีการประชุมและกองคลังควรมีเอกสารเพื่อให้แต่ละกองงานได้ถือปฏิบัติให้เหมือนกัน

เรื่องการใช้รถยนต์ กบ ๑๑๗/๓ เชียงใหม่ ซึ่งนายเนตร ศรีคำมูล ได้เกษียณอายุราชการไปแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น ตอนนี้ได้แก้ไขปัญหาเบื้องต้นแล้วคือให้เจ้าหน้าที่งานป้องกันที่ประจำเวรสำนักงานผลัดเปลี่ยนเวรกันเพื่อบริการเจ้าหน้าที่ ที่ต้องการใช้รถยนต์เพื่อปฏิบัติราชการเป็นการชั่วคราว และมีคำสั่งแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่งานป้องกันฯเป็นพนักงานขับรถยนต์

นายวุฒิกกร วิกรมโยธิน

ขอแจ้งสำหรับเรื่องการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรประจำสำนักงานตอนกลางคืน คือ พนักงานเทศบาล ๑ ท่าน และ พนักงานที่อยู่เวรประจำงานป้องกันจำนวน ๑ ท่าน รวมเป็น ๒ ท่าน ต่อ ๑ คืน เพื่อลดจำนวนบุคลากรในการนอนเวรประจำสำนักงาน สำหรับสถานที่นอนที่จัดให้ ณ บริเวณห้องอินเตอร์เน็ต

นางจุติรัตน์ มั่งเงิน

ขอเสนอแนวคิด ในอนาคตอาจจะมีจุดบริการให้กับพนักงานเพื่อบริการประชาชน อาจมีเครื่องอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ที่ประจำสำนักงาน และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อราชการกับหน่วยงานได้ เช่น ประชาชนที่มาติดต่อปิดประกาศที่ดิน ขอความร่วมมือพนักงานลูกจ้าง ที่มีส่วนเกี่ยวข้องช่วยบริการประชาชนที่มาติดต่อด้วย

ขอความร่วมมือให้พนักงาน ลูกจ้างเทศบาล ส่งแบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาประเมินเลื่อนขั้น ก่อนวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

นางรพีพรรณ สุริยานรการ

เห็นด้วยกับหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เรื่องหน่วยบริการประชาชน เพราะเทศบาลเป็นสถานที่ราชการให้บริการประชาชนอยู่แล้ว จะเป็นผลดีกับเทศบาลด้วย

ขอขอบคุณเรื่องการแก้ไขไฟฟ้าที่มีปัญหามานาน และได้รับการแก้ไขแล้ว คือถนนสาย ๑๐๘ และถนนสายลำพูน แต่สายลำพูนยังมีปัญหาด้านทิศใต้ที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข ไปจนถึงแยกเข้าหมู่บ้านสิริเชียงใหม่ที่ยังไม่มีไฟฟ้าแสงสว่าง จึงขอฝากทางเทศบาลช่วยดำเนินการให้ด้วย

ซอยบ้านพร้าวล้อมบริเวณถนนที่จะผ่านออกมาทางถนนหลัก ตรงบริเวณถนนได้มีน้ำกัดเซาะตลิ่งจึงทำให้รถที่สัญจรไปมาลำบากเพราะถนนได้ถูกน้ำกัดเซาะไป จึงขอความอนุเคราะห์ทางเทศบาลช่วยตรวจสอบและดำเนินการช่วยเหลือด้วย

ขอความอนุเคราะห์ตัดกิ่งไม้ บริเวณซอย ๑๙ หลังวัดช่างกระต่าย จนถึงทางออกของ ๑๙ ไร่ ที่น้องประชาชนที่สัญจรไปมาได้รับความเดือดร้อน เพราะต้นไม้ได้เหลื่อมล้ำตรงบริเวณถนน ขอฝากทางเทศบาลได้ดูแลและให้ความอนุเคราะห์ด้วย

นายสักการ ณิชกุล

วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ทางจิตอาสาจะไปพัฒนาบริเวณวัดร้างสร้าง หลังจากที่ทำรวมงานที่อำเภอสันป่าตองเสร็จพิธี ฝากประสานงานผู้อำนวยการกองสาธารณสุข นายสุพล กันทาสม ให้ดูแลเรื่องนี้ด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

นายกเทศมนตรี

ที่ประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ขอเรียนเชิญ

ที่ประชุม

ไม่มี

นายกเทศมนตรี

ขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ) วุฒิกร วิกรมโยธิน บันทึกประชุม

(นายวุฒิกร วิกรมโยธิน)

(ลงชื่อ) สักการ ณิชกุล ผู้ตรวจบันทึกประชุม

(นายสักการ ณิชกุล)